

РФ
АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНООКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 января 2023 года

№09

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и смет органов
местного самоуправления на 2023-2025гг.

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Минфина России от 30 сентября 2016 г. № 168н "О внесении изменений в Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н"

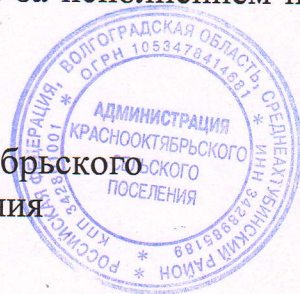
п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и смет администрации Краснооктябрьского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Краснооктябрьского
сельского поселения



А.С.Сапрыкин

Приложение
к постановлению администрации
Краснооктябрьского сельского
поселения №09 от 19.01.2023г.

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет
муниципальных казенных учреждений и смет администрации
Краснооктябрьского сельского поселения 2023-2025гг.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применяется к муниципальным казенным учреждениям Краснооктябрьского сельского поселения, осуществляющим оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета Краснооктябрьского сельского поселения на основании бюджетной сметы.

1.2. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения целевого характера использования средств бюджета Краснооктябрьского сельского поселения, полученных в виде лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципальных казенных учреждений.

1.3. Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Минфина России от 20 ноября 2007 г. №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (с изменениями и дополнениями к нему).

1.4. В соответствии с настоящим Порядком составляются, утверждаются и ведутся бюджетные сметы главных распорядителей и получателей средств бюджета Краснооктябрьского сельского поселения, являющихся казенными учреждениями.

1.5. Порядок составления, утверждения и ведения смет учреждений принимается в форме единого документа.

2. Порядок составления бюджетных смет

2.1. Главным распорядителем средств бюджета Краснооктябрьского сельского поселения является администрация Краснооктябрьского сельского поселения.

2.2. Получателями средств бюджета Краснооктябрьского сельского поселения являются муниципальные казенные учреждения, учредителем и главным распорядителем бюджетных средств которых является администрация.

2.3. Бюджетная смета - это документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.

2.4. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Главный распорядитель бюджетных средств, учреждение дополнительно детализирует показатели сметы по кодам аналитических показателей - КОСГУ.

Главный распорядитель бюджетных средств вправе формировать свод смет учреждений, содержащий обобщенные показатели смет учреждений, находящихся в его ведении.

2.4. Смета (свод смет учреждений) составляется учреждением по рекомендуемому образцу (Приложение N 1 к настоящему Порядку).

2.5. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы (Приложение №3).

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении сметы учреждения в соответствии с общими требованиями к утверждению смет учреждений, определенными главой 3 настоящего Порядка и предоставляются главному распорядителю бюджетных средств до 10 сентября текущего финансового года.

Утвержденные показатели бюджетной сметы должны соответствовать доведенным до учреждения лимитам бюджетных обязательств.

Смета составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на такие закупки.

2.6. Смета реорганизуемого учреждения составляется в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета, в ведение которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года и в объеме доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

3. Порядок утверждения бюджетных смет

1.1. Смета учреждения утверждается главой администрации Краснооктябрьского сельского поселения или иным уполномоченным им лицом (далее - руководитель главного распорядителя бюджетных средств).

Утверждение сметы учреждения в порядке, установленном настоящим пунктом, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.2. В случае доведения муниципального задания до подведомственного учреждения руководителю учреждения предоставляется право утверждать смету учреждения.

4. Порядок ведения бюджетных смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств. Изменения показателей сметы составляются учреждением согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс," и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус,":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации

Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей; установленным в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с положениями пункта 2.5. настоящего Порядка.

4.2. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

4.3. Утверждение изменений в смету осуществляется руководителем учреждения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету учреждения (свод смет учреждений) осуществляется в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета.

4.5. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются главному распорядителю бюджетных средств.

Глава Краснооктябрьского
сельского поселения



А.С.Сапрыкин